Assistent der Geschäftsführung (m/w/d)

(399)

📍 Standort: Papenburg 📄 Anstellungsart(en): Festanstellung 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Max Mustermann - Die Personalberater.

Ja, wir heißen wirklich so. Wir sind dein persönlicher Karriere-Guide und begleiten dich bei deinem Aufstieg zum Gipfel - denn einen Gipfel erklimmt man nicht alleine!

Für unseren Auftraggeber aus dem mittleren / nördlichen Emsland, einem renommierten Unternehmen im Maschinenbau, suchen wir zur **direkten, unbefristeten Festanstellung** einen **Assistenten der Geschäftsführung (m/w/d)**.

Das Setting: Sicheres, international agierendes Unternehmen mit jahrzehntelanger Erfahrung und offener Unternehmenskultur. Kaufmännischer Generalist (m/w/d) mit viel Gestaltungsspielraum und vielfältigen Projekten als rechte Hand der Geschäftsführung.

Deine Aufgaben:

- Du leitest vertrauliche und strategisch wichtige Projekte.
- Du verantwortest die Betreuung und Weiterentwicklung bestehender Kundenbeziehungen sowie die Leitung und Koordination von Kundenprojekten.
- Du koordinierst Vertriebsprojekte, von der Auftragsabwicklung bis zur Projektleitung, und unterstützt die Geschäftsführung bei strategischen und unternehmensrelevanten Aufgaben.
- Du entwickelst Personalstrategien, betreust personalrelevante Themen und übernimmst das Konfliktmanagement.
- Du implementierst neue interne Prozesse und Richtlinien, schulst Mitarbeitende und überwachst deren Einhaltung.

Deine Talente:

- Du hast ein erfolgreich abgeschlossenes wirtschaftswissenschaftliches Studium, eine kaufmännische Ausbildung mit entsprechender Weiterbildung oder vergleichbare Qualifikationen.
- Du zeichnest dich durch hervorragende Kommunikationsfähigkeiten, eine strategische Denkweise und hohe Problemlösungsfähigkeit aus und wahrst stets die Diskretion und Vertrauenswürdigkeit im Umgang mit sensiblen Informationen.
- Du verfügst über mehrjährige Berufserfahrungen im Projektmanagement, Vertrieb oder in einer vergleichbaren Position.
- Du hast fundierte Kenntnisse im Personalmanagement sowie in der Entwicklung und Umsetzung von Unternehmensprozessen.
- Du arbeitest strukturiert, bist teamfähig und kannst mehrere Projekte gleichzeitig koordinieren.

Dein zukünftiger Arbeitgeber bietet dir:

- Ein spannendes, abwechslungsreiches Arbeitsgebiet in einem innovativen und zukunftsweisenden Unternehmen mit flachen Hierarchien und einem hohen Maß an Verantwortung.
- Individuelle und persönliche Weiterentwicklung mit der Chance dich auf höchster Unternehmensebene einzubringen.
- Unterstützung von Fort- und Weiterbildungen, um dich in deiner Entwicklung zu fördern.
- E-Bike-Leasing und betriebliche Altersvorsorge, um deine Gesundheit bestmöglich zu unterstützen.

Du findest dich in der Stellenausschreibung wieder? Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung.

Absolute Diskretion sichern wir selbstverständlich zu!

***Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen - unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/ Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.**

Kontaktaten für Stellenanzeige

Andre Iken

Max Mustermann - Die Personalberater GmbH
Bentheimer Straße 98
48529 Nordhorn

Tel: 05921 3082116

E-Mail: ai@mmpersonal.de

[Impressum](#)