

# Sachbearbeiter Recruiting (m/w/d)

(518)

📍 Standort: Nordhorn

## Max Mustermann - Die Personalberater

Ja, wir heißen wirklich so. Wir sind dein persönlicher Karriere-Guide und begleiten dich auf deinem Weg an die Spitze - denn einen Gipfel erklimmt man nicht allein!

Als etabliertes und regional verwurzelttes Unternehmen hat sich Max Mustermann - Die Personalberater GmbH auf Headhunting und Recruiting von Fach- und Führungskräften spezialisiert. Zur weiteren Stärkung unserer Marktstellung in der Region suchen wir einen **Sachbearbeiter Recruiting (m/w/d)** für unser Team in **Nordhorn!** Mit deiner Organisationsstärke trägst du maßgeblich zum Ausbau unseres Talentpools bei und findest die passenden Kandidat:innen für unsere Kunden.

## Das bieten wir dir:

- New Work pur: hybrides Arbeiten, flexible Arbeitszeiten, flache Hierarchien, Du-Kultur und eigenverantwortliches, selbstbestimmtes Arbeiten
- Eine strukturierte, individuell auf deine Erfahrung zugeschnittene Einarbeitung
- Einen sicheren und hochmodernen Arbeitsplatz mit auf dich abgestimmten Arbeitsbedingungen
- Die Chance, Max Mustermann - Die Personalberater aktiv mitzugestalten sowie deine eigene fachliche und persönliche Weiterentwicklung im Recruiting voranzutreiben
- Ein wertschätzendes Arbeitsumfeld mit Team-Events, frischem Obst sowie kalten und warmen Getränken
- Attraktive Zusatzleistungen wie Weihnachtsgeld, Urlaubsgeld, Bike-Leasing, betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistung und weitere Gehaltsextras

## Deine Aufgaben:

- Erstellung und Veröffentlichung von Stellenausschreibungen in Abstimmung mit den Recruiter:innen
- Kommunikation mit Kandidat:innen entlang des Prozesses, vom Erstkontakt bis zur Vermittlung
- Pflege, Strukturierung und Aktualisierung von Kandidateninformationen
- Unterstützung bei der Aufbereitung von Kandidatenprofilen und Unterlagen für Kunden.
- Übernahme organisatorischer Aufgaben, um einen reibungslosen und wertschätzenden Recruiting-Prozess sicherzustellen.

## Das bringst du mit:

- Kaufmännische Ausbildung oder vergleichbarer beruflicher Hintergrund, gerne mit erster Erfahrung im administrativen oder organisatorischen Umfeld
- Erste Berührungspunkte mit Recruiting oder Personalthemen sind wünschenswert, z. B. durch Unterstützung im Recruiting, Direktansprache oder Personalberatung.
- Interesse an modernen Recruiting-Themen, wie Social Recruiting, Talent Management und Candidate Experience
- Eine proaktive, eigenverantwortliche und strukturierte Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke, eine positive Ausstrahlung und ausgeprägte Teamfähigkeit

## Bereit für den nächsten Karriereschritt?

Dann bewirb dich jetzt! Wir freuen uns auf dich.

Wir garantieren absolute Diskretion im gesamten Bewerbungsprozess.

*Wir schätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen - unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.*

## Kontaktdaten für Stellenanzeige

Christine Hardt

Max Mustermann - Die Personalberater GmbH  
Bentheimer Straße 98  
48529 Nordhorn

Tel: 05921 3082115

E-Mail: [ch@mmpersonal.de](mailto:ch@mmpersonal.de)

[Impressum](#)