

Personalreferent (m/w/d)

(539)

📍 Standort: Grafschaft Bentheim 📄 Anstellungsart(en): Festanstellung, Vollzeit 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort
Max Mustermann - Die Personalberater.

Ja, wir heißen wirklich so. Wir sind dein persönlicher Karriere-Guide und begleiten dich bei deinem Aufstieg zum Gipfel - denn einen Gipfel erklimmt man nicht allein!

Für ein zukunftsorientiertes Unternehmen aus dem Landkreis Grafschaft Bentheim suchen wir dich als **Personalreferent (m/w/d)** für eine feste unbefristete Anstellung. Hier kannst du aktiv das Wachstum des Unternehmens nachhaltig mitgestalten und strategische Strukturen im HR-Bereich aufbauen.

Die Position bietet ein hohes Maß an Verantwortung und Entwicklungschancen in einem großen international agierenden Familienunternehmen, das sich durch ein wirtschaftlich stabiles Umfeld, kurze Entscheidungswege und ein familiäres Miteinander auszeichnet.

Dein zukünftiger Arbeitgeber bietet dir:

- **Team & Kultur:** sehr bodenständiges und offenes Team, DU-Kultur und ein nachhaltig wachsendes Team sowie regelmäßige Firmenevents/-feiern
- **Work-Life-Balance:** Flexible Arbeitszeiten und Homeoffice-Möglichkeit
- **Gesundheit & Absicherung:** Firmenfitness über E-Gym Wellpass, Bikeleasing sowie betriebliche Altersvorsorge
- **Entwicklung & Perspektive:** individuelle Weiterentwicklungsmöglichkeiten in einem nachhaltig wachsenden Unternehmen
- **Weitere Benefits:** moderne Arbeitsplätze, Deutschlandticket, vermögenswirksame Leistungen

Deine Aufgaben:

- **Recruiting:** Ganzheitliche Betreuung der Recruiting-Prozesse von der Stellenausschreibung bis zur Vertragsunterschrift
- **On-/Offboarding:** Organisation und Begleitung von Onboarding- und Offboarding-Prozessen
- **Administrative Personalverwaltung:** Erstellung von Arbeitsverträgen, Zusatzvereinbarungen, HR-Auswertungen, Statistiken sowie verschiedene Sonderaufgaben
- **Lohn- und Gehaltsabrechnung:** Vor- und Nachbereitung der monatlichen Abrechnung unter Beachtung aktueller betrieblicher, steuer- und sozialversicherungsrechtlicher Bestimmungen
- **Stammdatenpflege:** Pflege der Personalakten, Personalstammdaten sowie des elektronischen Zeiterfassungssystems
- **Offenes Ohr:** Ansprechpartner für Mitarbeitende und Führungskräfte in personalbezogenen und abrechnungsrelevanten Fragestellungen

Deine Talente

- Du hast ein abgeschlossenes Studium im Bereich Human Resources/Personalmanagement/einem anderen verwandten Bereich oder eine vergleichbare Ausbildung
- Du bringst idealerweise Erfahrung im Personalbereich insbesondere im Umgang mit arbeitsrechtlichen Themen mit
- Du hast Erfahrung in der Entgeltabrechnung und bist sicher im Umgang mit MS-Office und ERP-Systemen

- Du arbeitest **selbstständig**, bist **zuverlässig** und besitzt **Kommunikationsstärke** sowie **soziale Kompetenz**

Das alles hört sich gut an und du findest dich in der Stellenausschreibung wieder? Dann schicke deine Bewerbung jetzt an sl@mmpersonal.de

Für Fragen steht dir Silas Landwehr (05921 30821-13) gerne zur Verfügung.

Absolute Diskretion sichern wir selbstverständlich zu!

****Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen - unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion / Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.***

Kontaktaten für Stellenanzeige

Silas Landwehr

Max Mustermann - Die Personalberater GmbH
Bentheimer Straße 98
48529 Nordhorn

Tel: 05921 3082113

E-Mail: sl@mmpersonal.de

Abteilung(en): Personalwesen

[Impressum](#)